

Tutor: Gloria Torelli

Team:

https://teams.microsoft.com/l/team/19%3aWUbiNJ05nxtMc7OrOLFxB7hLJBFdtt_ab9TOSA1YFM1%40thread.tacv2/conversations?groupId=7df688dc-b5ea-4824-9470-4897a7268f06&tenantId=c7456b31-a220-47f5-be52-473828670aa1

Incontri: Martedì 12,00 – 13,30 e Giovedì 12,00 – 13,30

Calendario settimanale

Mar. 19 ottobre Giov. 21 ottobre	Come muoversi sui siti unipi, fileli, lin.
Mar. 26 ottobre Giov. 28 ottobre	Unimap, valutami, moodle (come si legge un programma su Valutami: ricerca per docente/materia; come riconoscere il corso che interessa; il codice d'esame e il settore scientifico disciplinare).
Mar. 2 novembre Giov. 4 novembre	Chi è chi? Chi fa cosa? (Distinguere docenti da amministrativi; usare unimap, cosa si intende per Ateneo, Dipartimento, Corso di studio; chi è un docente, chi è il direttore del Dipartimento, il presidente di CdS, il coordinatore didattico; unità didattica e segreteria didattica; ecc.).
Mar. 9 novembre Giov. 11 novembre	Diritti e doveri degli studenti. Tra i diritti: appelli d'esame, appelli di dottorato, statuto di studente lavoratore, cos'è l'Usid. Tra i doveri: compilazione accorta del Questionario di valutazione.
Mar. 16 novembre Giov. 18 novembre	Quali dizionari (come usarli), il lessico (implementazione del lessico e lessico specifico).
Mar. 23 novembre Giov. 25 novembre	Come ci si rivolge a docenti, amministrativi: come scrivere una mail istituzionale; quando sollecitare una risposta; differenza tra mail e chat.
Mar. 30 novembre Giov. 2 dicembre	Il CLI e i collaboratori ed esperti linguistici: il sito CLI, le figure dei CEL e il loro rapporto con le varie discipline, e-learning CLI.
Mar. 7 dicembre Giov. 9 dicembre	Come leggere la bibliografia (distinguere volumi da capitoli di libro da articolo su rivista).
Mar. 14 dicembre Giov. 16 dicembre	Come ricercare la bibliografia: OneSearch, banche dati, riviste e accesso delle risorse online.